

MĚSTO KRÁLÍKY



FOND PAMÁTKOVÉ PÉČE MĚSTA KRÁLÍKY Pravidla pro poskytování dotace

Spisová značka:	PP/373/P/2022	Originál:	OVV	Elektronická verze:	Portál
Platnost od:	13. 6. 2022	Účinnost od:	13. 6. 2022	Platnost do:	-----
Počet příloh:	3	č. 1 - Formulář žádosti o dotaci z Fondu památkové péče města Králíky č. 2 - Formulář vyúčtování dotace z Fondu památkové péče města Králíky č. 3 - Vzor smlouvy o poskytnutí dotace z Fondu památkové péče města Králíky			
Zpracovala:	Ing. Lucie Chudá	Dne:	13. 6. 2022	Podpis:	
Schválilo:	Zastupitelstvo města Králíky	Dne:	13. 6. 2022	Usnesení č. ZM/2022/4/97	
Předchozí úprava:	PP/342/P/2021		Interval revize:	1 rok	



Použité pojmy

FO	Fyzické osoby
FOND	Fond památkové péče města Králíky (trvalý účelový fond)
Komise	Komise pro regeneraci MPZ Králíky
Kontrolní pravidla	Kontrolní řád města Králíky
MěÚ	Městský úřad Králíky
MPZ	Městská památková zóna Králíky
OVTS	Odbor výstavby a technické správy MěÚ Králíky
PO	Právníkové osoby
Program	Souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného poskytovatelem v Pravidlech pro poskytování příspěvku
RM	Rada města Králíky
SHP	Stavebně historický průzkum
ZM	Zastupitelstvo města Králíky
Zákon o obcích	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění
Zákon o finanční kontrole	Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění
Zákon o rozpočtových pravidlech územ. rozpočtů	Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
Zákon o státní památkové péči	Zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění



Článek 1

Úvodní ustanovení

Pravidla pro poskytování dotace (dále jen „PRAVIDLA“) jsou vnitřním předpisem města Králíky, který upravuje podmínky dotace z FONDU. Statut FONDU specifikuje účel, důvody a předpokládaný objem finančních prostředků na příslušný kalendářní rok. PRAVIDLA stanovují postupy související se sledováním hospodárnosti, účelnosti a efektivity vynakládaných veřejných prostředků při současném důrazu na transparentnost celého procesu. Současně PRAVIDLA stanovují kritéria pro stanovení výše dotace při hodnocení žádosti, vymezují okruh žadatelů a stanovují lhůty pro podání žádosti. Formulář žádosti, formulář vyúčtování a vzor smlouvy tvoří přílohy PRAVIDEL. Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města do FONDU je stanoven v souladu se schváleným rozpočtem pro daný kalendářní rok a je uveden ve výzvě FONDU.

Článek 2

Vyhlášení programu

PRAVIDLA pro poskytování dotace jsou ve smyslu ustanovení § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů programem pro poskytování dotace v oblasti památkové péče z rozpočtu města Králíky (dále jen „poskytovatel“). Termín pro přijímání žádostí v rámci programu na daný rozpočtový rok vyhláší RM svým usnesením, tato skutečnost bude zveřejněna ve výzvě FONDU na úřední desce MěÚ i způsobem umožňující dálkový přístup a způsobem v místě obvyklém, nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.

Článek 3

Účelovost dotace

Dotace může být poskytnuta s možností konkrétního zadání na údržbu, opravu, rekonstrukci, provádění záchranných archeologických výzkumů, stavebně historických průzkumů, restaurátorských průzkumů a restaurování (dále jen „obnova“) jako je:

- a) Obnova nemovitých kulturních památek zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR.
- b) Obnova movitých kulturních památek, jestliže je nebo má být movitá kulturní památka trvale umístěna na veřejně přístupném místě v Králíkách.
- c) Obnova nemovitostí, které nejsou kulturními památkami, avšak leží v městské památkové zóně Králíky.
- d) Ve výjimečných případech, po konzultaci s orgánem státní památkové péče a na základě vyjádření odborné organizace památkové péče, na obnovu nemovitostí, které nejsou kulturními památkami a nenachází se v MPZ, avšak bezprostředně s MPZ souvisí a určujícím charakterem dotváří a doplňují MPZ.
- e) Akce provádění záchranných archeologických výzkumů, stavebně historických průzkumů a restaurátorských průzkumů.

Článek 4

Podmínky přiznání a čerpání dotace

1. Dotaci lze přiznat pouze těmto žadatelům:
 - a) Vlastníkovi nemovité kulturní památky ležící na území města Králíky.
 - b) Vlastníkovi movité kulturní památky trvale umístěné na veřejně přístupném místě nebo která má být trvale na veřejně přístupném místě v Králíkách umístěna.
 - c) Vlastníkovi nemovitosti, která není zapsána jako kulturní památka, ale leží v MPZ.



2. Dotace je poskytována pouze na činnosti podléhající ustanovení § 14 zákona o státní památkové péči (netýká se čl. 3 písm. d), e)).
3. Z FONDU nelze hradit náklady na tzv. modernizaci objektů (např. zateplování, vytápění, elektroinstalace, rozvody vody, zřizování obytných podkroví, nové vikýře apod.), úpravy veřejného prostranství (komunikace, terénní úpravy) a pořízení projektové dokumentace, nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, provizorní úpravy objektů, hromosvody, izolační fólie, pronájem lešení, čištění a úklid budov, DPH – v případě, že je vlastník plátcem, režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady na ubytování, koordináční činnost)
4. Dotaci lze přiznat právnické i fyzické osobě, která má ke dni podání žádosti vypořádané závazky vůči státnímu rozpočtu, Pardubickému kraji, městu Králíky a jimi zřízeným a založeným právnickým osobám. Dotaci nelze přiznat, je-li nemovitost předmětem zástavního práva a osoba je zároveň v prodlení ve splácení.
5. Do výše dotace nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který může žadatel uplatnit podle zvláštního právního předpisu (DPH)¹.
6. Na dotaci není právní nárok. Dotaci lze čerpat na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy.
7. Dotace musí být čerpána pouze na účel, na který byla přiznána. Případná změna účelovosti podléhá řízení podle čl. 10 těchto PRAVIDEL. Dotace nemůže být přiznána zpětně jako refundace za provedenou obnovu v předchozích letech. Období poskytnutí dotace a realizace akce je příslušný kalendářní rok.
8. Vznikne-li při realizaci úspora, má se za to, že vznikla z dotace.
9. Dotaci lze čerpat po realizaci v souladu se závazným stanoviskem vydaným orgánem státní památkové péče a po předložení dokladů o proplacení podílu žadatelem na obnovu a na základě faktur o použitém materiálu a provedených pracích na obnově.

Článek 5 **Podíly poskytovatele**

1. Kulturní památky:
 - a) Půjde-li o samostatnou dotaci z FONDU dle čl. 3 písm. a) (bez restaurování²), může dotace z FONDU pro daný rozpočtový rok činit maximálně 50 % z ceny, k níž se váže.
 - b) Půjde-li o samostatnou dotaci z FONDU na restaurování nemovité kulturní památky nebo její části, nebo půjde-li o restaurování movité kulturní památky, podle čl. 3 písm. a) a písm. b), může dotace pro daný rozpočtový rok činit až 100 % ceny, k níž se váže.
2. Nemovitosti v MPZ nezapsané jako kulturní památky:
 - a) Půjde-li o samostatnou dotaci z FONDU na obnovu vnějšího vzhledu nemovitosti (bez restaurování) podle čl. 3 písm. c), může dotace činit pro daný rozpočtový rok maximálně 40 % z ceny, k níž se váže. Výše dotace je omezena maximální výší 100 000 Kč na jednu akci.
 - b) Půjde-li o samostatnou dotaci z FONDU na práce, které provede restaurátor na vnějším vzhledu části nemovitosti podle čl. 3 písm. c), může dotace činit pro daný rozpočtový rok maximálně 60 % z ceny, k níž se váže.

¹ Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění

² Restaurováním se rozumí odborné ošetření s cílem zachovat a respektovat technickou a výtvarnou strukturu originálu. Restaurováním není náklad na lešení, režie, doprava, případně nová základna pod sochou atp.



Článek 6 **P o d á v á n í ž á d o s t**

1. Žádost o dotaci z Fondu památkové péče města Králíky bude předložena na předepsaném formuláři se všemi přílohami na OVTS. Žadatel, který předloží neúplné podklady, bude vyzván k jejich doplnění v termínu určeném poskytovatelem finanční podpory.

Povinné přílohy:

- a) Doklad osvědčující vlastnické právo k objektu; jde-li o nemovitost, rovněž výpis z katastru nemovitostí, kopie snímku katastrální mapy, popř. geometrického plánu, které nejsou starší než šest měsíců.
 - b) Čestné prohlášení, že vlastník nemá dluhy vůči státu, nemovitost není součástí ručení k úvěru, který je v prodlení ve splácení (bod 14 v žádosti).
 - c) Kopie závazného stanoviska vydaného dle § 14 odst. 1 nebo 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, jedná-li se o památku uvedenou v seznamu kulturních památek, objekt v MPZ.
 - d) Kopie stavebního povolení, nařízení zabezpečovacích, popř. udržovacích prací (havarijní výměr) vydané příslušným stavebním úřadem, je-li vyžadováno.
 - e) Cenová nabídka včetně specifikace prací.
 - f) Záměr prezentace kulturní památky zpřístupněné veřejnosti pro kulturně vzdělávací účely, pokud se jedná o kulturní památku využívanou tímto způsobem anebo k tomuto využití uvažovanou.
 - g) Fotodokumentace současného technického stavu objektu nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o příspěvek.
2. Žadateli se žádosti nevracejí.
 3. OVTS je povinen žadateli poskytnout konzultaci a odbornou pomoc ke zpracování žádosti.

Článek 7 **V ý b ě r p ř í j e m c ů**

1. Hodnocení žádostí o dotace na konkrétní akce je třístupňový.
2. Žádosti o dotace budou nejprve projednány Komisí regenerace MPZ. Komise navrhne výši dotace. Kritérium pro hodnocení žádostí je zejména míra zásahu památkové péče do vlastních práv žadatele, kvalita projektu a jeho potřebnost z hlediska priorit města Králíky v souladu se závazným stanoviskem.
3. Žádosti o dotace projedná a posoudí ve druhém stupni RM a postoupí je k rozhodnutí ZM.
4. Po schválení zastupitelstvem města OVTS vyzve žadatele k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z FONDU.

Článek 8 **S m l o u v a o p o s k y t n u t í p ř í s p ě v k u**

1. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace obsahuje náležitosti uvedené v § 10a odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.



Článek 9 **V y ú č t o v á n í**

1. Po ukončení realizace obnovy, nejpozději však do termínu stanoveném ve smlouvě o poskytnutí dotace, je žadatel povinen předložit OVTS vyúčtování čerpání dotace a fotodokumentaci obnovy.
2. Vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat celkový přehled nákladů obnovy, daňové doklady (faktury) o provedení prací a proplacení realizovaných akcí.
3. Další podmínky a požadavky, týkající se vyúčtování, mohou být uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Článek 10 **K o n t r o l a**

1. Žadatel o dotaci odpovídá za hospodárné použití přiznaných prostředků v souladu s obecně závaznými předpisy a v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace z FONDU.
2. Poskytovatel je oprávněn kontrolovat použití dotace. Žadatel je povinen umožnit pověřeným osobám přístup ke kontrole plnění věcné stránky obnovy, jíž se dotace týká, a umožnit těmto pověřeným osobám nahlížet do účetních dokladů týkajících se poskytnuté dotace.
3. Při zjištění neplnění podmínek stanovených k obnově příslušným orgánem státní památkové péče dle zákona o státní památkové péči navrhne OVTS žadateli o dotaci postup směřující k nápravě. Pokud nedojde ke zjednání nápravy, bude postupováno podle bodu č. 4 tohoto článku.
4. Při kontrole dodržování podmínek, za kterých byla dotace přiznána, se postupuje podle kontrolních pravidel, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona o finanční kontrole.

Článek 11 **Z á v ě r e č n á u s t a n o v e n í**

1. Žadatel o dotaci je povinen mediálně vhodným způsobem prezentovat město Králíky jako poskytovatele dotace.
2. Informace o pravidlech a zásadách poskytuje OVTS, kde jsou dostupné i potřebné formuláře.
3. Kontrolu a dozor nad dodržováním těchto PRAVIDEL zajišťují osoby a odbory vyjmenované v Kontrolním řádu MěÚ.
4. Tato PRAVIDLA byla schválena Zastupitelstvem města Králíky dne 13. 6. 2022, usnesením č. ZM/2022/4/97.
5. Tato PRAVIDLA nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich schválení ZM. Nabytím jejich účinnosti pozbývají platnosti pravidla číslo PP/342/P/2021 ze dne 26. 4. 2021.

.....
Ing. Václav Kubín, v.r.
starosta města

.....
Antonín Vyšohlíd, v.r.
místostarosta města