

# MĚSTO KRÁLÍKY



Pravidla:

## Pravidla pro užívání městského rozhlasu

|                   |                                       |                  |            |                             |        |
|-------------------|---------------------------------------|------------------|------------|-----------------------------|--------|
| Spis. značka:     | PP/257P/2017                          | Originál:        | OVV        | Elektronická verze:         | PORTÁL |
| Platnost od:      | 18.12.2017                            | Účinnost od:     | 01.01.2018 | Platnost do:                | -      |
| Počet příloh:     | 0                                     | -                |            |                             |        |
| Zpracoval:        | J. Prausová<br>J. Divíšek<br>R. Švéda | Dne:             | 04.12.2018 | Podpis:                     |        |
| Schválil:         | Rada Města Králíky                    | Dne:             | 18.12.2017 | usnesení č.: RM/2017/50/683 |        |
| Předchozí úprava: | PP/123/P/2017                         | Interval revize: | rok        |                             |        |

## **Článek 1**

### **Úvod**

- (1) Město Králíky je provozovatelem varovného a vyzumívacího systému (dále jen „městského rozhlasu“).
- (2) Tato pravidla upravují podmínky využití městského rozhlasu pro potřeby integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“), města Králíky, ostatních orgánů územní samosprávy, orgánů státní správy a komerčního vysílání.

## **Článek 2**

### **Základní ustanovení**

- (1) Vysílacím stanovištěm pro provozování městského rozhlasu je budova Městského úřadu v Králíkách, Velké náměstí 5.
- (2) Evidenci odvysílaných informací, včetně písemných žádostí, vede referentka vnějších vztahů z odboru organizačního a správního MěÚ Králíky (dále jen „odpovědná osoba“).
- (3) Vysílacím časem je zpravidla pondělí až pátek od 10:00 do 15:00 hodin.
- (4) Výjimky z odst. 3 schvaluje vedení města Králíky.

## **Článek 3**

### **Využití městského rozhlasu**

- (1) Městský rozhlas slouží přednostně potřebám IZS, samosprávě a státní správě při zajišťování ochrany obyvatelstva a veřejného pořádku.
- (2) Městský rozhlas je využíván k informování obyvatelstva o činnosti orgánů města a organizací jím založených nebo zřízených (dále jen „orgány města“).
- (3) Městský rozhlas smí být využíván i ke komerčním účelům.

## **Článek 4**

### **Pravidla pro vysílání informací (relací) orgány města**

- (1) Informace navržené k odvysílání městským rozhlasem se podávají odpovědné osobě v písemné nebo elektronické podobě nejméně s jednodenním předstihem, a to s uvedením požadavku na datum, čas a počet opakování vysílané relace.
- (2) Informace je zařazena do vysílání po schválení starostkou nebo místostarostou nebo tajemníkem nebo vedoucím odboru organizačního a správního.
- (3) Výjimku tvoří vysílání informací, které vedou k odvrácení živelných katastrof, ohrožení života a majetku občanů města a dalších krizových situací. V takovém případě může bez předchozího souhlasu informaci vyhlásit příslušný zaměstnanec městského úřadu, člen krizového štábu nebo jiná pověřená osoba.

## **Článek 5**

### **Pravidla pro vysílání komerčních informací (relací) městským rozhlasem (k čl. 3 odst. 3 pravidel)**

- (1) Informace určené k odvysílání je nutné v písemné nebo elektronické formě doručit odpovědné osobě, a to nejméně jeden pracovní den před požadovaným odvysíláním rozhlasové relace. Po dohodě je možné lhůtu přiměřeně zkrátit. Odpovědná osoba zajistí nahrání relace, sestavení vysílacího plánu a jeho odvysílání. Jednotlivá vysílací relace obsahuje odvysílání informace.

- (2) Počet vysílání stejné relace je omezen na maximálně dvě v rozmezí jednoho vysílacího dne.
- (3) Poplatky za jednotlivou vysílací relaci (uvedené ceny jsou včetně DPH):
  - a) za každý, byť započatý řádek textu (formát A4, písmo Arial, velikost 12, okraje 2,5 cm) ..... **50 Kč**
  - b) za každých, byť započatých 10 sekund relace (požadovaný digitální formát wav nebo mp3) ..... **50 Kč**
- (4) Poplatky za každé další zopakování vysílací relace (bez rozdílu délky relace) v čase dle čl. 2 odst. 3 ..... **50 Kč**
- (5) Vysílací relace jsou obvykle, a to zdarma v textové podobě, zveřejňovány na oficiálních webových stránkách města a Facebookovém profilu města.
- (6) Poplatek je nutné uhradit před odvysíláním do pokladny městského úřadu.
- (7) Od poplatku jsou osvobozena komerční vysílání podávající informace o akcích, nad kterými převzalo město Králíky záštitu. Od poplatku jsou dále osvobozena nekomerční vysílání podávající informace o kulturních, společenských a sportovních akcích pořádanými na území města pro občany města.
- (8) Na základě žádosti může o dalším osvobození od poplatku rozhodnout Rada města Králíky.
- (9) Z vysílání jsou vyloučeny příspěvky obsahující propagaci rasové, národnostní, náboženské a jiné nesnášenlivosti, podněcující k násilí a nenávisti ke konkrétním lidem a skupinám obyvatelstva, jakož i příspěvky obsahující obscenity a vulgarismy.
- (10) Město Králíky nenese odpovědnost za obsah komerčního vysílání.

## **Článek 6**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tato pravidla byla schválena Radou města Králíky dne 18.12.2017, usnesením č. RM/2017/50/683.
- (2) Tato pravidla nabývají účinností dnem 01.01.2018.

Jana Ponocná, v.r.  
starostka