[redacted]

Předmět: [redacted]: Zpráva o přezkoumání ISŘ vedením za rok 2021
Přílohy: Zpráva o přezkoumání ISŘ vedením za rok 2021.docx

Subject: Zpráva o přezkoumání ISŘ vedením za rok 2021

Dobrý den paní [redacted],
na základě Vaší žádosti za dne 28. února 2022 v souladu s ustanovením zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vám posílám Zprávu o přezkoumání ISŘ vedením za rok 2021, projednané Radou města Králíky dne 14. února 2022.
Pošlete mi prosím potvrzení mailem, že zpráva byla doručena.
Děkuji.
S pozdravem a přáním pěkného dne

Ing. Martina Cinková
Referentka KÚ
[redacted]
tel.: 465 670 723
Městský úřad Králíky, Velké nám. 5, 561 69 Králíky
http://www.kraliky.eu

MĚSTSKÝ ÚŘAD KRÁLÍKY

Tajemník

Číslo jednací:
Evidenční číslo:
Spis. znak: 53.2 Skart. zn./skart. lhůta: A/5
Poč. stran: Počet příloh/stran příloh: -/-

Zpracoval manažer kvality dne 27.01.2022

Zpráva pro přezkoumání integrovaného systému managementu vedením za rok 2021

1. ***Stav opatření z minulého přezkoumání***
   Plán opatření ISMS byl splněn a byl přijat nový plán. Jiné opatření zpráva za rok 2021 nenavrhla.

2. ***Aktuálnost Politiky kvality, vnitřních předpisů a závazných povinností***
   V roce 2021 byl integrovaný systém řízení kvality doplněn o prvky kvality místní Agendy 21 (dále MA21).
   Politika kvality je aktuální. K 31.7.2021 byla provedena revize předpisů města jednotlivými zpracovateli, garantem byli jednotlivý vedoucí odborů a tajemník.
   V souladu se Směrnicí o předpisech města byly aktualizovány a nově vydány tyto vnitřní předpisy:
   - Směrnice o používání služebních mobilních telefonů a refundace hovorného
   - Fond památkové péče města Králíky - Pravidla pro poskytování dotací
   - Statut fondu památkové péče města Králíky
   - Pravidla pro poskytování služby Senior taxi Králíky
   - Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Králíky
   - Příručka managementu kvality města Králíky
   - Aspekty a zainteresované strany
   - Organizační řád
   - Směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků města Králíky
   - Pravidla pro řízení informačních aktiv a rizik

   Soubor právních požadavků na ISMS je nově určen v samostatné kategorii SW ASPI.

3. ***Kontext pro ISŘ***
   Kontext organizace a související rizika a příležitosti je definován v Příručce systému managementu kvality, resp. v dokumentu Aspekty a zainteresované strany, kde jsou uvedena rizika a příležitosti a úkoly pro jejich řešení. ISŘ byl v roce rozšířen o místní Agendu 21.

4. ***Informace o výkonnosti ISŘ***

4.1 Zpětné vazby od zainteresovaných stran

a) Za období, které zpráva hodnotí, nebyla zaznamenána žádná podání ani zpětná vazba od zainteresovaných stran pro ISMS
b) Evidence podaných stížností je vedena na příslušných odborech úřadu. Vyřizování probíhá v souladu s legislativou. Ve sledovaném období nebyla podána žádná oprávněná stížnost.

c) Evidence podaných dotazů a poskytování informací dle informačního zákona odpovídá platné legislativě, evidence dotazů i odpovědí a výroční zprávy jsou zveřejňovány na webu města.
d) Běžné žádosti a připomínky řeší úřad standardně. Nadstandardní je možnost pokládání dotazů a připomínek prostřednictvím formuláře na webu města, kde jsou následně zveřejněny i odpovědi vedení města nebo příslušných úředníků.

4.2 Hodnocení strategických cílů

Evaluace strategického plánu proběhla 12.07.2021. Strategický plán je funkční a zůstává beze změny. Akční plán rozvoje města Králíky pro období 2020-2021 byl aktualizován 08.02.2021 a průběžně vyhodnocen 13.09.2021. Závěrečné hodnocení Akčního plánu rozvoje města Králíky pro období 2020-2021 proběhne v únoru 2022.

4.3 Výkonnosti

MěÚ Králíky pravidelně využívá benchmarking jako nástroj strategického managementu. Všechny statistiky a výsledky jsou na https://bi2005.securitynet.cz/

4.4 Výsledky monitorování a měření

a) Procesy uvedené v příručce managementu kvality, vyhodnocují jednotlivý vedoucí odborů.
Výstupy z monitorování jsou:
Zpráva hospodaření školských zařízení
Zpráva hospodaření kulturních zařízení
Hodnocení programu regenerace památkové zóny
Plánu monitoringu a kontrol.
b) Výsledky kontrol:
- Přezkoumání hospodaření za rok 2020 proběhlo v termínech 12. října 2020 (dílčí přezkum) a 14. dubna 2021 (konečné přezkoumání). Byly zjištěny chyby a nedostatky, spočívající v porušení povinností nebo překročení působnosti územního celku stanovených zvláštními právními předpisy: Personální zabezpečení organizačních složek. Kopie zprávy je uložena na Portále úředníka (intranet MěÚ Králíky).
- Ostatní externí kontroly viz přehled o externích kontrolách na Portále úředníka.
- Kontroly BOZP – prověrky BOZP a preventivní prohlídky PO proběhly 04.10.2021, závady nebyly zjištěny.

4.5 Hodnocení neshod a nápravných opatření

Za hodnocené období bylo zaznamenána jedna neshoda z interních auditů:
N1 – Na portálu úředníka není přístupná tabulka aspekty a zainteresované strany (termín nápravního opatření 30.06.2021).
V roce 2021 nebyl zaznamenán žádný incident a staly se tato událost:
V měsíci prosinci 2021, byla napadena webová kamera zpřístupňující pohled na náměstí v Králíkách na webových stránkách města. Webová kamera nebyla chráněna standartními prvky ochrany sítě MěÚ, protože byla za „hranicí“ naší sítě. Byla dostupná na internetu pro zobrazování jpg souborů.
Kamera byla úspěšně napadena a stala se součástí botnetu 52.467 napadených kamer a dalších zařízení po celém světě. Stojí za ním linuxový malware Mirai, který je určen právě pro embedded zařízení připojená k internetu: routery, IP kamery, video přehrávače a podobné přístroje.
Kamera byla zneužita k útoku, který trval 15 minut, další související útoky větší než 1 Mrps pak proběhly v řádech minut.
Samotná infrastruktura MÚ Králíky nebyla žádným způsobem dotčena.

4.6 Výsledky auditů

Na rok 2021 bylo naplánováno 11 interních auditů ISŘ dle Programu IA 2021. Interní audity proběhly podle plánů, které obdrželi auditovaní s dostatečným předstihem. Z auditů byl zpracován zápis. Bylo zaznamenáno 12 doporučení a 1 neshoda. Audity provedli auditoři Ing. Martina Cinková a Bc. Milan Kacálek.

Z interních auditů za rok 2021 vyplývají tyto úkoly:
a) Zveřejnit na portál úředníka tabulku Aspekty a zainteresované strany.
b) Doplnit do Příručky kvality roli pověřence pro ochranu osobních údajů a jeho odpovědnosti.
c) Zajistit a zkontrolovat, jestli mají všichni zaměstnanci přístup k Mana Risku/Registr agend.
d) Není zavedeno komplexní zadávání úkolů a hodnocení úkolů v ALVAO. Doporučení je interní školení zaměstnanců na ALVAO.
e) Do Příručky kvality doplnit do přehledu cílů (kapitola 6.2) položku „Cíle vyplývající z analýzy informačních rizik
f) Zajistit umístění uzamykatelných skříní, na majetkový odbor, odbor výstavby a technické správy a odbor živnostenského úřadu.

Dohledový audit QMS proběhl 08.09.2021, nebyla zaznamenána žádná neshoda. Dohledový audit provedl akreditovaný certifikační orgán SGS ICS Czech Republic, s.r.o.

Dohledový audit ISMS proběhl 02.12.2021. Nebyla zaznamenána žádná neshoda. Dohledový audit provedl akreditovaný certifikační orgán SGS ICS Czech Republic, s.r.o.

4.6 Hodnocení externích poskytovatelů
Podmínky pro rozsah uzavírání smluv s dodavateli s přístupem k informačním majetkům jsou stanovené ve Směrnici pro ochranu osobních údajů.
V PMR/Registr podpůrných aktiv/dodavatelé je seznam dodavatelů s přístupem k informačním majetkům města. Je naplánováno hodnocení těchto dodavatelských smluv.

5. Hodnocení cílů
- **Úkoly a cíle z interních auditů**

Z interních auditů za rok 2021 vyplývají tyto úkoly:
Neshody:
a) Provést dílčí přezkoumání ISMS vedením (termín 10/2020) - splněno.
Doporučení:
a) Zařadit provedení posouzení rozsahu zpracování OÚ do cílů ISMS (termín 10/2020) - splněno
b) Směrnice pro tvorbu, podepisování a evidenci smluv neobsahuje podmínky pro smlouvy s dodavateli s přístupem k informacím. Doporučuji do této směrnice provést odkaz na Směrnici pro ochranu osobních údajů, kde jsou ustanovení uvedena, nebo naopak. - splněno
c) Provést revizi popisu agend garanty agend ve spolupráci s pověřencem pro OÚ - splněno
d) Provést hodnocení způsobu zpracování OÚ pověřencem pro OÚ - splněno
e) Revidovat Směrnici pro ochranu OÚ - - splněno
f) Revidovat zákonnost zpracování OÚ u agend, kde je vyžadován souhlas se zpracováním OÚ - splněno
g) Revidovat smlouvy s dodavateli, kteří mají přístup k informacím města - splněno

- **Úkoly a cíle z přezkoumání ISŘ vedením**

a) Plnit cíle Akčního plánu pro období 2020-2021, odpovídá správce strategického dokumentu, termín prosinec 2021 – viz příloha č. 1. – splněno.
b) Provést posouzení rozsahu a způsobu zpracování osobních údajů, odpovídá pověřenec pro ochranu osobních údajů, termín únor 2021 - splněno.
c) V roce 2021 provést penetrační testy se zaměřením zejména na vnější přístup a sociální inženýrství, odpovídá vedoucí informatik - splněno.
d) Rozšířit ISMS na organizační složky, odpovídá tajemník, termín listopad 2023.- trvá
e) Plnit krátkodobé cíle dle kapitoly 6.2. Příručky systému managementu kvality Města Králíky - splněno.

- **Úkoly z ISMS**

a) Certifikovat ISMS akreditovaným certifikačním orgánem, odpovídá tajemník, termín prosinec 2020 splněno.

b) Provést posouzení rozsahu a způsobu zpracování osobních údajů, odpovídá pověřenec pro ochranu osobních údajů, termín leden 2021 splněno.
c) Zpřístupnit PMR/Registr agend zaměstnancům, odpovídá vedoucí informatik termín prosinec 2020 splněno.
d) V roce 2021 provést penetrační testy se zaměřením zejména na vnější přístup a sociální inženýrství, odpovídá vedoucí informatik. splněno.
e) Rozšířit ISMS na organizační složky, odpovídá tajemník, termín listopad 2023. *trvá*
f) V roce 2021 snížit průměrnou hodnotu rizik pod 14. splněno.

- **Úkoly z certifikačních auditů**

Kap.	Zjištění	odpovídá	termín
Nedostatky – slabé stránky			
6.1	V analýze rizik nejsou podchyceny excelovské soubory s informacemi, které jsou spravovány na lokální úrovni.	Švéda	31.1.2021
Řešení: Lokálně řízené informace (převážně word a excel soubory) nově podléhají standartnímu nastavení řízení těchto datových souborů, tzn., že do těchto souborů bylo včleněno verzování a historie údajů, sjednoceno názvosloví a byly zařazeny do plánu záloh na on-site i off-site úložiště.			
7.2	Je vhodné zopakovat školení na Systém řízení bezpečnosti informací.	Cinková	28.2.2021
Řešení: Školení proběhlo 18.02.2021.			
A8.2	Je vhodné důsledně klasifikovat všechny soubory s informacemi z hlediska důvěrnosti.	Cinková	28.2.2021
Řešení: Proběhlo školení vedoucích zaměstnanců dne 16.02.2021 o ochraně osobních údajů včetně Registru agend, který obsahuje klasifikaci informací.			
A9.2	Je vhodné vést historii požadavků na privilegovaný přístup v aplikaci ALVAO	Švéda	28.2.2021
Řešení: Přístupy zaměstnanců a výhradní přístupy pracovníků IT probíhá prostřednictvím SW ALVAO, Byla aktualizována směrnice Pravidla pro administrátory.			
A12.1	Je vhodné doplnit automatizované činnosti a kontroly do Plánu monitoringu a kontrol	Moravec	28.2.2021
Řešení: V Plánu monitoringu a kontrol doplněny činnosti nástrojů ESET SMC, GFI – Languard, Alvao Asset MGMT a Fortigate Firewall Report			
A12.1	Je vhodné prověřit, zda alokovaný čas na profylaxi je dostatečný.	Švéda	28.2.2021
Řešení: Doba profylaxe byla doplněna do Plánu monitoringu a kontrol a do směrnice Pravidla pro administrátory.			
A16.1	Je vhodné zpřesnit postup pro vypořádání bezpečnostních událostí a incidentů, zaznamenávat i bezpečnostní události, které vyžadují reakci.	Švéda	Hotovo
Řešení: Do evidence se zapisují kromě incidentů i události v zabezpečení informací.			
A17.1	Je vhodné dokončit testování plánů obnovy.	Švéda	Hotovo
Řešení: Je zpracován Plán kontroly kontinuity na rok 2021, který obsahuje i testování obnovitelnosti záloh			
A18.2	Je vhodné zopakovat provedení penetračních testů zaměřených na uživatele.	Švéda	31.8.2021
Řešení: Testování proběhlo v červenci 2021.			
Příležitosti pro zlepšení			
4.1	Je vhodné doplnit mezi externí aspekty státní správu jako dodavatele.	Cinková	28.2.2021
Řešení: Do Aspekty a zainteresované strany byla mezi dodavatele doplněna státní správa v rámci revize dokumentu.			
6.2	Je vhodné vést úkoly v aplikaci ALVAO.	Švéda	30.11.2021
Řešení: vedení a řešení úkolů probíhá ve sdílené aplikaci Konsiliář a také prostřednictvím interních úkolů v aplikaci Alvao.			
7.1	Je vhodné využít MS TEAMS pro správu řízených informací.	Divíšek	Hotovo
Řešení: Pro řízení vnitřních předpisů je používán Rentel.			

6. *Plnění závazných povinností*

Seznam obecných právních požadavků týkající se QMS a ISMS jsou uvedeny v SW Aspi, kategorie ISMS. Přístup ke všem právním předpisům je prostřednictvím SW Aspi.

Byl posouzen vztah k zákonu o kybernetické bezpečnosti č. 181/2014 Sb. a skupina konstatuje, že není povinnou osobou podle § 3 a nesplňuje odvětvová ani dopadová kritéria pro určení provozovatele základní služby podle vyhl. č. 437/2017 Sb. Jako pomůcka při implementaci ISMS, řízení rizik byla použita vyhl. č. 82/2018 Sb. zejména určení hrozeb a kategorií zranitelností.

7. *Přiměřenosti požadovaných zdrojů včetně hodnocení vzdělávání*

Rozpočet

Byl schválen zastupitelstvem města dne 22.02.2021, je plněn a poskytuje dostatečné zdroje na zajištění QMS a ISMS v rámci činnosti města a městského úřadu.

Plán auditů, kontrol a vzdělávání

- Plán vzdělávání je stanoven a plněn. 16.02. 2021 proběhlo školení ochrany osobních údajů a bezpečnosti informací všech pracovníků a prostřednictvím e-learningového testu byly prověřeny znalosti pracovníku v oblasti ISMS (16.06. a 22.11.2021) V SW Rentel probíhá školení zaměstnanců. Je nastaven systém školení při nástupu zaměstnance.
- Plán veřejnosprávních kontrol je vyhotoven a plněn.
- Plán vnitřních kontrol je vyhotoven a plněn
- Plán preventivních lékařských prohlídek je vyhotoven a plněn.

8. Analýza rizik a hrozeb.

a) V Portále ManaRisk byla provedena revize hrozeb včetně hodnocení pravděpodobnosti jejich vzniku. Nebyly provedeny změny.

Hodnota hrozby	Hrozba
(3) Vysoká	Porušení bezpečnostní politiky, provedení neoprávněných činností, zneužití oprávnění ze strany uživatelů a administrátorů
(2) Střední	Poškození nebo selhání technického anebo programového vybavení
(2) Střední	Zneužití identity
(2) Střední	Užívání programového vybavení v rozporu s licenčními podmínkami
(4) Kritická	Škodlivý kód (například viry, spyware, trojské koně)
(2) Střední	Narušení fyzické bezpečnosti
(2) Střední	Přerušení poskytování služeb elektronických komunikací nebo dodávek elektrické energie
(3) Vysoká	Zneužití nebo neoprávněná modifikace údajů
(3) Vysoká	Ztráta, odcizení nebo poškození aktiva
(2) Střední	Nedodržení smluvního závazku ze strany dodavatele
(2) Střední	Pochybení ze strany zaměstnanců
(2) Střední	Zneužití vnitřních prostředků, sabotáž
(1) Nízká	Nedostatek zaměstnanců s potřebnou odbornou úrovní
(4) Kritická	Cílený kybernetický útok pomocí sociálního inženýrství, použití špionážních technik
(2) Střední	Zneužití vyměnitelných technických nosičů dat
(2) Střední	Napadení elektronické komunikace (odposlech, modifikace)

b) V Portále ManaRisk byl revidován Registr kategorií zranitelností – beze změn:
   - Nedostatečná údržba informačního a komunikačního systému.
   - Zastaralost informačního a komunikačního systému.
   - Nedostatečná ochrana vnějšího perimetru.
   - Nedostatečné bezpečnostní povědomí uživatelů a administrátorů.
   - Nevhodné nastavení přístupových oprávnění.
   - Nedostatečné postupy při identifikování a odhalení negativních bezpečnostních jevů, kybernetických bezpečnostních událostí a kybernetických bezpečnostních incidentů.
   - Nedostatečné monitorování činnosti uživatelů a administrátorů a neschopnost odhalit jejich nevhodné nebo závadné způsoby chování.
   - Nedostatečné stanovení bezpečnostních pravidel, nepřesné nebo nejednoznačné vymezení práv a povinností uživatelů, administrátorů a bezpečnostních rolí.
   - Nedostatečná ochrana aktiv.
   - Nevhodná bezpečnostní architektura.
   - Nedostatečná míra nezávislé kontroly.
   - Neschopnost včasného odhalení pochybení ze strany zaměstnanců.

c) V Portále ManaRisk byla identifikována možná rizika, tzn. byl zpracován seznam možných vazeb hrozeb – skupin podpůrných aktiv – kategorií zranitelností a souvisejících předepsaných opatření z POA (285 vazeb).

d) Byly posouzeny, ve spolupráci s garanty rizik, tyto skupiny rizik:

Označení rizik	Hodnota rizik
Postupy pro uživatele - zpracování a přezkoumání vnitřních pravidel	(9) Nízká
Komunikace se zájmovými skupinami	(4) Nízká
Řízení projektů	(9) Nízká
Řízení informačních aktiv	(9) Nízká
Řízení přístupových oprávnění	(18) Nízká
Zabezpečení prostor	(27) Střední
Kryptografická opatření	(9) Nízká
Vztahy s dodavateli	(18) Nízká
Řízení událostí a incidentů	(12) Nízká
Ochrana osobních údajů	(18) Nízká
Soulad s požadavky	(9) Nízká
Personální bezpečnost	(18) Nízká
Ochrana zařízení	(9) Nízká
Řízení kontinuity provozu	(18) Nízká
Bezpečnost komunikací	(12) Nízká
Kontrola a shromažďování logů	(18) Nízká
Synchronizace času	(9) Nízká
Ochrana proti malwaru	(24) Střední
Privilegovaná práva	(12) Nízká
Zálohovací systémy	(24) Střední
Instalace a změny SW	(12) Nízká
Monitorování činnosti uživatelů a nástrojů	(9) Nízká

e) Registr podpůrných aktiv

Byla provedena revize podpůrných aktiv (HW, SW, Prostor, Dodavatelé a Zaměstnanci. PA byla doplněna a aktualizována.

f) Rizika k akceptaci

Vzhledem k upgrade SW ManaRisk, kdy byla přijatá opatření přesunuta z „poznámky“ do db. Byla zrušena akceptace všech rizik, byla opětovně posouzena zbytková rizika a jsou opětovně předložena k akceptaci tato rizika:

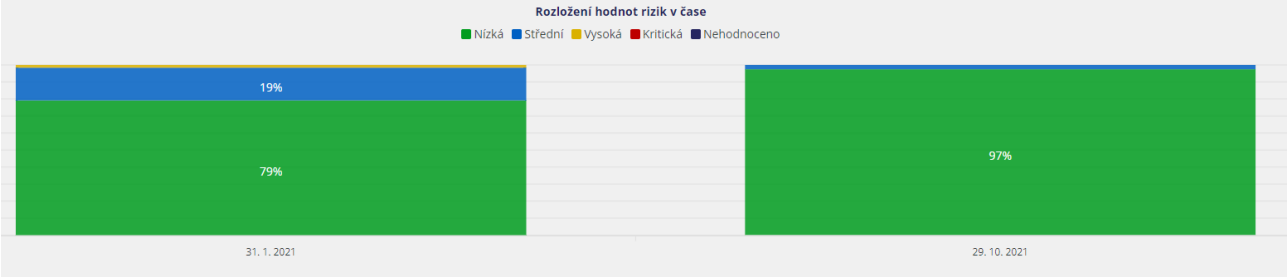
Označení rizik	Hodnota rizik	Zbytková hodnota rizik
Postupy pro uživatele - zpracování a přezkoumání vnitřních ...	(9) Nízká	(9) Nízká
Komunikace se zájmovými skupinami	(4) Nízká	(4) Nízká
Řízení projektů	(9) Nízká	(9) Nízká
Řízení informačních aktiv	(9) Nízká	(9) Nízká
Řízení přístupových oprávnění	(18) Nízká	(18) Nízká
Kryptografická opatření	(9) Nízká	(9) Nízká
Vztahy s dodavateli	(18) Nízká	(18) Nízká
Řízení událostí a incidentů	(12) Nízká	(12) Nízká
Soulad s požadavky	(9) Nízká	(9) Nízká
Personální bezpečnost	(18) Nízká	(18) Nízká
Ochrana zařízení	(9) Nízká	(9) Nízká
Řízení kontinuity provozu	(18) Nízká	(18) Nízká
Bezpečnost komunikací	(12) Nízká	(12) Nízká
Kontrola a shromažďování logů	(18) Nízká	(18) Nízká
Synchronizace času	(9) Nízká	(9) Nízká
Ochrana proti malwaru	(24) Střední	(24) Střední
Privilegovaná práva	(12) Nízká	(12) Nízká
Zálohovací systémy	(24) Střední	(24) Střední
Instalace a změny SW	(12) Nízká	(12) Nízká
Monitorování činnosti uživatelů a nástrojů	(9) Nízká	(9) Nízká

Rizika, která dosud nejsou akceptována vzhledem, k navržení opatření pro snížení zranitelností.

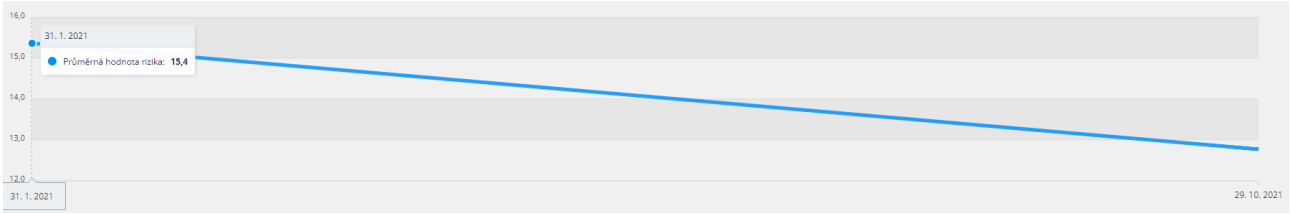
Ochrana osobních údajů	(18) Nízká
Zabezpečení prostor	(27) Střední

g) Hodnota rizik

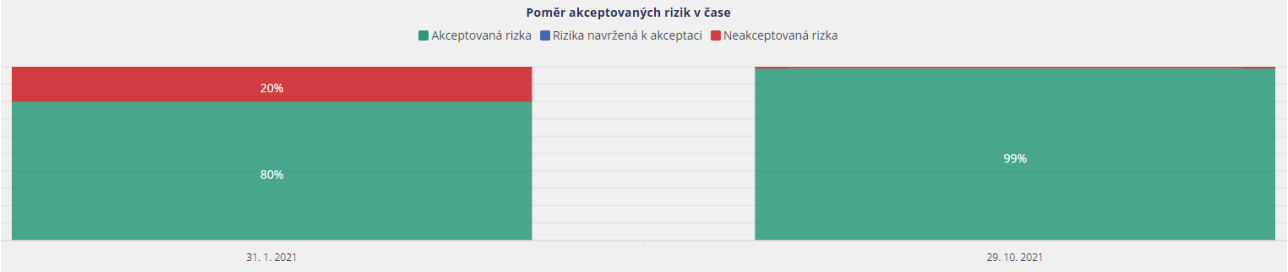
97,5 % rizik je nízkých, 2.5 % středních. Vysoké a Kritické riziko není žádné.



Index průměrné hodnoty rizik klesl po přijetí opatření na hodnotu 12.8.



Počet akceptovaných rizik vzrostl na 99.2%.



PS bere na vědomí výsledky hodnocení rizik.

h) Plnění opatření z minulé analýzy rizik

Byly uzavřené/splněné na 100% tyto úkoly:

Popis	Odpovídá
Stanovit požadavky na bezpečnost prostor a provést revizi zabezpečení	Milan Kacálek
Provést přezkoumání rozsahu přístupových práv uživatelů podle Plánu přístupu	Garanti agend
Stanovit smluvní požadavky na dodavatele a provést revizi smluv s dodavateli, kteř...	Jan Divíšek
Doplnit Protokol o vrácení věcí o doklad odebrání přístupových oprávnění	Jan Divíšek
V pravidelných intervalech ověřovat a testovat Plán kontinuity	Roman Švéda
Obnovit zastaralé pracovní stanice uživatelů (20%)	Roman Švéda
Provést výměnu disků serverů (backup NAS QNAP)	Roman Švéda

i) Plán opatření

Na neakceptovatelná rizika jsou navržena tato opatření:

Popis opatření	*Odpovídá*	*Termín*	*Náklady*	*Priorita*
Riziko: Ochrana osobních údajů (nízké)				
Stanovit požadavky na bezpečnost prostor a provést revizi zabezpečení	Martina Cinková	28. 2. 2022	0,00 Kč	Nízká
Riziko: Zabezpečení prostor (střední)				
Provést přezkoumání rozsahu přístupových práv uživatelů podle Plánu přístupu	Milan Kacálek	31. 12. 2021	0,00 Kč	Střední

9. Místní Agenda 21 (MA21)

a) Hodnotící zpráva místní Agendy 21 za rok 2021 byla schválena RM dne Králíky dne 17.01.2022, usnesením RM/2022/4/22 a zároveň schválen Akční plán pro rok 2022.
b) V květnu proběhla online tisková konference a následně dotazníková anketa o plnění „10P“ z roku 2019. V říjnu 2021 proběhlo veřejné fórum s cílem stanovit nové „10P“ města, které se stali předmětem nového Akčního plánu rozvoje města pro období 2022-2023.
c) Město Králíky od roku 2021 realizuje projekt Městský úřad Králíky- Přívětivý úřad, který se zaměřuje na podporu a rozšiřování komunikace s občany včetně vzájemných setkání. V roce 2021 obhájilo město kategorii D v MA21. V rámci tohoto projektu bude usilovat o dosažení kategorie C.

10. Přílohy

Akční plán na období 2020-2021

1 = splněno
2 = v realizaci
3 = nesplněno

Příloha č. 1

III. Seznam investic a projektů pro období 2020-2021							
Strategický cíl	**Název projektu**	**Termín realizace**	**Náklady celkem (v Kč)**	**Z toho dotace/ spolufinancování (v Kč)**	**Vlastní zdroje (v Kč)**	**Garant**	**Stav**
Prioritní oblast: Ekonomika, cestovní ruch, infrastruktura							
1.1.1 Spolupráce města se soukromým sektorem	Setkání s podnikatelskými subjekty	2020-2021	0		0	Starosta	2
1.2.1 Zajistit komplexní marketing města v oblasti cestovního ruchu	Podpora aktivit destinačního managementu	2020-2021	50 000		50 000	Králický Sněžník z. ú.	1
1.2.2 Zvýšit atraktivitu města, rozšířit nabídku aktivního trávení volného času	KS-14 návštěvnické centrum	2021-2022	13 000 000			VTS+OOS	2
	Rekonstrukce ulice Karla Čapka (dlažba)	2021-2022	13 200 000	8 950 000	4 250 000	VTS	2
	Singletrack Orlicko – Kladsko	2020-2021	330 000		330 000	Starosta	1
	Pořízení varhanního pozitivu do Městského muzea	202-2021	270 000	80 000	190 000	Městské muzeum	1
1.3.1 Podporovat veřejnou dopravu osob	Senior taxi – zkušební provoz	2020	200 000		200 000	Starosta	1
1.3.2 Zlepšit stav pozemních komunikací	Rekonstrukce ul. Hluboká	2020-2021	3 900 000	1 700 000	2 200 000	VTS	1
1.3.2 Zlepšit stav pozemních komunikací	Králíky-chodník podél silnice III/31224 ul. Pivovarská	2021	3 000 000				2
1.3.3 Zajistit bezpečnost chodců	Chodník podél silnice I/43 ulice 5. května	2020-2021	4 500 000	936 000	3 564 000	VTS	2
1.3.4 Modernizovat veřejné osvětlení							
Prioritní oblast: Životní prostředí, územní rozvoj, bydlení							
2.1.1 Revitalizovat a udržovat parky, místa odpočinku a další veřejná prostranství	Intenzifikace ČOV	2018-2021	79 800 000	41 600 000	38 200 000	VTS	1
	Kanalizace ul. Hluboká	2020	2 700 000		2 700 000	VTS	1
	Rekonstrukce hřbitovní zdi – západní část	2020-2021	2 200 000	200 000	2 000 000	VTS	2
	Proluka v Dlouhé ulici – možnosti řešení	2021				VTS	2
	Výsadba aleje k pevnosti „Utržený“	2020	100 000	100 000	100 000	OŽP	1
	Rekonstrukce kanalizace ul. Karla Čapka	2021	4 500 000			VTS	1
2.1.2 Změnit způsob nakládání s odpady							
2.2.1 Podpořit dostupné bydlení ve městě	Rekonstrukce bytů v budově č. p. 366	2020-2021	4 100 000		4 100 000	VTS	1
2.3.1 Revitalizovat majetek města, restaurovat historické památky	Rekonstrukce budovy ZUŠ Králíky – rekonstrukce opěrné zdi, oprava sálu, výměna topení	2020	2 500 000		2 500 000	VTS	2

	Projektová dokumentace – lokalita Skřivánek, zasíťování	2020	500 000		500 000	VTS	1
	Projektová dokumentace – hřbitovní budova	2020	200 000	120 000	80 000	VTS	2
	Restaurování hrobky Gottfrieda Waltera	2021	400 000			VTS	2
	Restaurování sochy Anděla Vítězného (vstupní budova hřbitova Králíky)	2021	300 000			VTS	2
	Rozebrání hrobky Valentina Waltera	2021	100 000			VTS	2
	Zateplení mateřské školy Moravská	2021	1 200 000			VTS	2
	Králíky čp. 414, zateplení a stavební úpravy objektu	2021	6 800 000	1 884 000	4 916 000	VTS	1
	Oprava anglického dvorku, ZUŠ Králíky	2021	2 800 000			VTS	2
	Rekonstrukce koncertního sálu ZUŠ Králíky	2021	5 000 000			VTS	3
2.3.2 Chránit a regenerovat MPZ Králíky, respektovat a zachovat architektonickou strukturu	Výměna oken a oprava fasády na budově č. p. 274 a 275	2020	2 000 000	400 000	1 600 000	VTS	1
	Obnova fasády na městském muzeu směrem do dvora + dlažba	2021	200 000			VTS	2
	Restaurování portálů domů čp. 274 a 275	2021	200 000			VTS	3
	Kompletní fasáda domu čp. 274	2021	2 100 000			VTS	2
	Fasáda směrem do dvora čp. 275	2021	1 000 000			VTS	2
Prioritní oblast: Sociální oblast, vzdělávání, volný čas							
3.1.1 Formovat síť zdravotních a sociálních služeb							
3.2.1 Podporovat rozvoj kulturního a společenského života	Festival spolků	2020 - 2021				Starosta	1
3.2.2 Podpořit výchovu a osvětu místních obyvatel	Vybudování dětského dopravního hřiště	2021				OOS	2
3.3.1 Udržovat a podpořit rozvoj infrastruktury sportu	Projektová dokumentace na multifunkční sportovní halu	2019-2020	700 000		700 000	VTS	1
	Projektová dokumentace na umělou ledovou plochu	2020	50 000		50 000	VTS	1
	Králíky-výstavba multifunkčního sportovního hřiště s ledovou plochou	2021	15 000 000	10 500 000	4 500 000	VTS	2

3.3.2 Podporovat volný čas dětí a mládeže	Vybudování dětského hřiště	2021				VTS	2
	Společná akce veřejného, neziskového a komerčního sektoru	2021				OOS	1
Prioritní oblast: Řízení a rozvoj města							
4.1.1 Zvýšit dostupnost a transparentnost veřejné správy	Zpracování komunikační strategie města	2021-2023	2 383 700	2 264 515	119 185	OOS	2
	Elektronická úřední deska	2021-2023					2
	Portál občana	2021-2023					2
	Modernizace webových stránek města	2021-2023					2
4.1.2 Zefektivnit služby úřadu zaváděním moderních konceptů a postupů veřejné správy	Králíky cestou kvality	2019-2021	4 200 000	4 000 000	200 000	OOS	1
	Nákup elektromobilu	2020	800 000	250 000	550 000	Tajemník	1
	Projekt PORTFOLIO	2020 - 2021	0		0	OOS	1
	Aktualizace strategického plánu rozvoje města	2021	0		0	Tajemník	1
4.2.1 Prohlubovat a rozšířit spolupráci s organizacemi, obcemi a se zahraničními partnery	Společná akce veřejného, neziskového a komerčního sektoru	2021				OOS	1
	Veřejná setkání	2021				OOS	2
Místní části							
Dolní Bořík ovice	Chodník Dolní Bořík ovice, podél silnice III/04314	2020- 2021	6 690 000	4 360 000	2 330 000	VTS	2
Dolní Lipka a Prostřední Lipka	Modernizace veřejného osvětlení	2020-2021	500 000		500 000	VTS	2
Prostřední Lipka	Rekonstrukce požární nádrže	2020	170 000		170 000	VTS	1
	Revitalizace hřbitova					VTS	1
Červený Potok	Klubovna – terénní úpravy	2021				VTS	2
Heřmanice	Revitalizace hřbitova	2021-2022				VTS	3
	Získat pozemek p. p. č. 102/1 a st. p. č. 26 v rámci KPÚ	2018–2021				Tajemník	2
Hedeč	Restaurování mramorového kříže	2020-2021	130 000	76 000	54 000	VTS	1